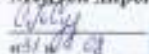


Бекіткен:

Мектеп директоры:

 С.Абдикаримова

2023 ж.



Ғылыми-әдістемелік жұмыс

ЖОСПАРЫ

2023-2024 оқу жылы

Тақырып:

«Мұғалімдердің сабақтарда ақпараттық – коммуникациялық технологияларды тиімді пайдалануы»

Мақсаты:

Мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін, шығармашылығын жетілдіріп дамытуда тиісті әдістемелік көмек беру.

Әдістемелік жұмыстың негізгі міндеті:

- Әдістемелік ағашақтар мен күндерді сапалы әзірлеп, өткізу және олардың мектеп басшылары мен мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін жетілдірудегі ролін көтеру.
- Сабақтың барлық түрлерінің жоғары әдістемелік деңгейде өтуін қамтамасыз ету.
- Білім беру технологияларын енгізу арқылы сабақтардың сапасын көтеру.
- Шығармашыл мұғалімдердің тәжірибесін жинақтау және тирату.
- Әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру, өссбін жүргізу, құжаттарын реттеу.
- Әдістемелік және дидактикалық материалдар әзірлеу.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
I. Негізгі жұмыс бағыты және ұйымдастыру				
1.	Ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру туралы бұйрық.	Қыркүйек	Директордың оқу- тәрбие орынбасары А.Ж.Тоташева	Әдістемелік кеңес талаптарын бірінші орындауы
2.	2023-2024 оқу жылына арналған ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспарын бекіту.	Қыркүйек	Директордың оқу- тәрбие орынбасары А.Ж.Тоташева	Ғылыми-әдістемелік жұмыстың келешекте дамуын анықтау
3.	Әдістемелік кеңес құрамын және әдістемелік бірлестіктер құрамын бекіту.	Қыркүйек	Директордың оқу- тәрбие орынбасары А.Ж.Тоташева	Аттестаттау комиссиясының жүйелі жұмысы
4.	Педагог қызметкерлерді аттестаттаудан өткізу туралы бұйрықты бекіту.	Қыркүйек	Директордың оқу- тәрбие орынбасары А.Ж.Тоташева	Оз білімін жетілдіру, біліктілігін арттыру
5.	Пәндер әдістемелік бірлестіктерінің жоспарын бекіту.	Қыркүйек	Пәндер ОБ жетекшілері : Э.А.Жумбаева А.М.Уткельбаева Б.А.Журкеева А.Н.Журкеева	Өткен оқу жылының есебі бойынша мәселелерді анықтау арқылы, жүйелі жоспар құру

6	Мектептің даму бағдарламасын іске асырудағы бұйрықты бекіту.	Қазан	Директордың оқу-тәрбие орынбасары А.Ж.Тоташева	Мектептің қауыпты дамуы
7	Пәнлер әдістемелік бірлестіктерінің шығармашылық есебі	Сәуір	Директордың оқу-тәрбие орынбасары А.Ж.Тоташева	Білім мен тәрбие арқылы мектептің жетістігін жақсарту
8	Әдістемелік жұмыстың 2023 - 2024 оқу жылындағы қорытынды есебі және келесі 2024 - 2025 оқу жылы жұмысын жоспарлау	Мамыр	Директордың орынбасары А.Ж.Тоташева	Қорытынды шығару
2. Әдістемелік кеңес				
Әдістемелік кеңес №1 Тақырыбы: «2022/2023 оқу жылындағы мектептің ГӨК жұмысын талдау». Жұмыс мәселелері: 1. ӨБ-ның яғни 2023/2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарларын бекіту. 2. 2023/2024 оқу жылына арналған ғылыми-зерттеу жұмысын үйлестіру, түзету және жоспарлау. 3. 2023/2024 оқу жылына арналған ғылыми-әдістемелік сүйемелдеу іс-шараларын бекіту. 5. Ғылыми жобалардың тақырыптарын бекіту. 6. 2023/2024 оқу жылында әкімшілік бақылау жұмыстарын, кесінділері, тестілері жүргізу кестесін қауу және бекіту. 7. ББД «кіріс» бақылауын жүргізу және оны талдау. Нәтижелер негізінде оқу процесінің мақсаттарын тұжырымдау		Қыркүйек	А.Тоташева С. Досмағамбетова	Жоспар, жиықтама интервалдар
Әдістемелік кеңес №2 Тақырыбы: «Дарынды балалармен жұмыс жасаудың біртұтас жүйесін құру: олимпиадаларға, жобаларға, конкурстарға дайындық. «Дарынды балалармен» мұғалімдердің жұмысының нәтижесі ретінде оқушылардың олимпиадалар мен конкурстарға		Қараша	А.Тоташева Г.Айтмағамбетова М.Байтуғанова Г.Ахметова	Мектептегі жүргізіліп отырған жұмысқа талдау жасау, нәтижесін атап көрсету

<p>қатысуының нәтижелілігі. Мұғалімнің жұмыс тәжірибесін жинақтау».</p> <p>Жұмыс мәселелері:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мектепте оқушылардың ғылыми-зерттеу қызметін ұйымдастыру. «Ғылым апталығы-2022 ж.» өткізу. 2. «Оқушылардың білім сапасын арттыру бойынша мұғалімнің жұмыс жүйесі, үлгерімі нашар оқушылармен мұғалімнің жұмысын ұйымдастыру» тақырыбына пәндік әдістемелік онкүндік өткізу бойынша жұмысты дайындау және ұйымдастыру. 3. Мектепшілік ғылыми жобалар жарыстарын дайындау және өткізу бойынша сараптамалық топ құру. 4. ЕБҚ бар оқушылармен жұмысты ұйымдастыру 			
<p>Әдістемелік кеңес №3</p> <p>Тақырыбы: « Шәкірт жетістігі-мұғалімнің кәсіби біліктілігі мен шеберлігінің жетісі »</p> <p>Жұмыс мәселелері:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мектептің әдістемелік қызметінің I жартыжылдықтағы жұмысын талдау. 2. Мектепшілік және аудандық олимпиадалардың қорытындысы 	Қаңтар	А.Тоташева	Мектептегі жүргізіліп отырған жұмысқа талдау жасау, нәтижесін атап көрсету
<p>Әдістемелік кеңес №4</p> <p>Тақырыбы: « Жаңашыл мұғалімнің жаңашылдығына көзқарасы»</p> <p>Жұмыс мәселелері:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 3-ші тоқсанның қорытындысы. 2. Жас мұғалімдер тәлімгер есебі 3. «Ғылым апталығы-2024» апталығының дайындығы туралы 	Наурыз	А.Тоташева Г.Савенова З.Жумбаева А.Уткельбаева А.Журкаева Б.Журкаева	Алдағы оқу жылына қойылатын міндеттер
<p>Әдістемелік кеңес №5</p> <p>Жұмыс мәселелері</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бітіруші сыныптарды қорытынды аттестаттауға дайындау. 2. 2023/2024 оқу жылының аяқталуы бойынша нормативтік құжаттарды зерделеу. 	Мамыр	С.Досмағамбетова А.Тоташева	Жас мамандармен жыл бойы жүргізілген жұмыстардың есебі Мектептегі жүргізілген жұмыстарға талдау жасау, нәтижесін көрсету

- 3. 2023/2024 оқу жылының қорытындысы.
- 4. 2024/2025 оқу жылына жоспарлау

3. Пән мұғалімдерімен жұмыс

1	Әдістемелік тақырып бойынша мұғалімдер жұмысы	Қазан	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева	Пән мұғалімдерінің жүйелі жұмысы
2	Компьютерлік технологияны қолдану	Ақпан	Директордың ақпараттандыру бойынша орынбасары. Ләззетқызы Малаббат	Өз білімін жетілдірудегі көзқарасы өзгеру
3	Мемлекеттік емтиханға және қорытынды аттестаттауға дайындық	Сәуір	Директордың оқу-ісі орынбасары С.Досмағамбетова	Білім мен тәрбие арқылы мектептің жетістігін жақсарту
4	Өз білімін жетілдіруде мұғалімдердің шығармашылық есебі	Жыл ішінде	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева	Өз білімін жетілдірудегі көзқарасы өзгеру
5	Әдістемелік бірлестіктер жұмысының 2023-2024 оқу жылындағы қорытынды есебі	Мамыр	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева	Қорытынды шығару

4. Дарынды балалармен жұмыс

1	Ғылыми жоба, зерттеу жұмыстарына мұғалімдер мен оқушыларды қатыстыру.	Белгіленген уақытта	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева «Зерде» ОҒҚ жетекшісі Г.Айтмағамбетова	Қорытынды жасау
2	Аудандық және облыстық сайыстарға қатыстыру	Белгіленген уақытта	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева Пән мұғалімдері	Қорытынды жасау
	- оқушылардың ғылыми қоғамын құру, ғылыми жоба жарысына қатысатын оқушылардың жұмысын қалағалау;	Қазан	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева Г.Айтмағамбетова	Қорытынды жасау
3	- интеллектуалдық марафон, кишіқтық олимпиадаларға қатысу;	Қазан	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева	Қорытынды жасау

4	- пәндер бойынша облыстық ғылыми жарыстар қатысатын оқушылардың жұмыстарын сарайтамаға жіберу;	Қараша	Пән мұғалімдері Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева	Қорытынды жасау
5	- пәндер олимпиадасына қатысу; - пәндер бойынша облыстық ғылыми жарыстарға қатысу;	Желтоқсан	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева Пән мұғалімдері	Қорытынды жасау
6	- «Ақбота» атты халықаралық математикалық ойынына қатысу; - мектепшілік ғылыми жобалар және зерттеу шығармашылық жарыстарын өткізу;	Наурыз	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева Пән мұғалімдері	Қорытынды жасау
7	- «Абай оқулары» байқауына қатысу	Сәуір	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева Пән мұғалімдері	Қорытынды жасау

5. Мұғалімдермен жұмыс. Біліктілікті көтеру және педагогикалық шеберлік

1	Біліктілікті көтеру курстарынан өту жоспарын құру	Қыркүйек	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева	Қайта дайылау курсынан өту жоспары
2	Мұғалімдердің курстан өтуі туралы есеп	Қыркүйек	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева	Мәлімет білім бөліміне
3	Өкімшілік пен мұғалімдердің біліктілікті арттыру курстарынан өтуі	Жоспар бойынша	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева	Сертификат көшірмесі
4	Авторлық бағдарламалары бар мұғалімдермен байланыс жасау	Жоспар бойынша	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева	Өз білімін жетілдіру кестесі
5	Өз білімін жетілдіру арқылы оқу-тәрбие үдерісінде қазіргі заманғы жаңа педагогикалық технологияларды меңгеру және жетілдіру	Жыл ішінде	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева	Мұғалімдер портфолиосы
6	Өз білімін жетілдіруде мұғалімдердің шығармашылық есебі	Жыл ішінде	Пән мұғалімдері	Өз білімін жетілдірулі дамағу
7	Шығармашылықпен айналысатын мұғалімдердің	Тапсырысқа	ӘБ жетекшілері	ӘБ отырысында талқылау

	жұмыстарын баспасөз беттеріне беруге мақалаларын талқылау	байланысты		
8	Жас мамандардың педагогикалық шеберлігі деңгейін арттыруда дөңгелек үстел өткізу	Ақпан	ӘБ жетекшілері Тәлімгер-Г.Сақенова	Жас мамандардың педагогикалық шеберлігі деңгейін арттыру
9	Пән сабақтарына, үйірмелерге, сыныптан тыс іс-шараларға өзара қатысу	Жыл ішінде	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева	Білім сапасын арттыру
10	Аудандық, облыстық семинарларға қатысу	Жыл ішінде	ӘБ жетекшілері	Материалдар жинағы
6. Педагог қызметкерлерді аттестаттау				
1	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдермен топтық жұмыс «Мұғалімнің педагогикалық қызметін талдау»	Сәуір	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева	Өзін-өзі бағалау
2	Аттестаттау комиссиясы және эксперттік топ мүшелерінің қызметтері мен міндеттерін бағу	Қыркүйек	Аттестаттау комиссиясының төрағасы	Аттестаттауды өткізуде ұйымдастырылған және сапалы ұрақ
3	Педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы, педагог модератор санаттарына өту үшін өтініштерді қабылдау	Мамыр	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің тізімі
4	2023 – 2024 оқу жылында аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің тізімін қайта қарау	Қыркүйек	Директордың оқу-тәрбие ісі орынбасары А.Тоташева	2023-2024 оқу жылында аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің тізімі
5	Аттестаттау кезіндегі жеке құжаттарын (портфолио) әзірлеуді мезгеру	Кесте бойынша	АК және ЭТ құрамы мүшелері	Педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы, педагог модератор санатқа өтетін мұғалімдердің эксперттік қорытындысы
7. Пәндер апталығы				
1	Бастауыш сыныптар	12-23.02.24ж.	Әдістемелік бірлестік жетекшісі З.Жұмбаева	Онкүндік жоспары, есеп
2	Қоғамдық - гуманитарлық пәндер апталығы (қазақ тілі, орыс тілі, тарих, құрық, ағылшын тілі)	26.02-07.03.24ж.	Әдістемелік бірлестік жетекшісі А.Уткельбаева	Онкүндік жоспары, есеп
3	Математикалық пәндер онкүндігі (математика, физика, информатика, химия, биология, география)	01-12.04.24ж.	Әдістемелік бірлестік жетекшісі Б.Журкәева	Онкүндік жоспары, есеп

4	Эстетикалык пәндер өлкүндүгү (технология, дене шыныгышуу, АӨД, музыка)	15-26.04.23ж.	Өдiстемелiк бiрлестiк жетекшiсi А.Журбаева	Өлкүндүк жоспары, есеп
9. Жас мамандар менен жумуш				
1	Жас мамандардын тизмiн алуу	Кыркүйөк	Директордун окуу-тәрбие исi орынбасары А.Тоташева	Бекiтүү
2	Жас мамандарга талымгерлер тагайындау	Кыркүйөк	Өкiмшiлiк	Өдiстемелiк отырышта карау, буйрук
3	Талымгерлердин жумуш жоспарын бекiтүү	Кыркүйөк	Бiрлестiк жетекшiлерi А.Уткельбаева	Жумуш жоспары
4	Талымгерлер жумушын багылау	Токсан сайын	Бiрлестiк жетекшiлерi А.Уткельбаева	Өдiстемелiк отырыштарда тындау
5	Жас мамандардын сабактарына катышуу, өдiстемелiк көмөк беруу	Жыл бойы	Өкiмшiлiк, ӨБЖ, талымгерлер	Өдiстемелiк көмөк көрсөтүү
6	Сабак жоспарын жазууга көмөк көрсөтүү	Жыл бойы	Өкiмшiлiк, ӨБЖ, талымгерлер	Багыт багдар беруу
7	Конференцияларга, семинарларга, олимпиадаларга аралаштыруу	Жоспарлы түрдө, жыл бойына	Өкiмшiлiк, ӨБЖ, талымгерлер	Жас мамандарды үйрөтүү, жетiлдiрүү
8	Бiлiмiн толыгытыруу курстарына жиберiп отыруу	Жоспарлы түрдө	Өкiмшiлiк	Бiлiктiлiк дагылыларын камптыгытыруу

Окуу-тәрбие исiнiн орынбасары:



А.Тоташева