

БЕКІТЕМІН:

Мектеп директоры

С. Абдигаримова

06.09.2023



**А.Төлеубаев атындағы жалпы орта білім беретін мектеп
кітапханасының 2023-2024 оқу жылына арналған жылдық
ЖОСПАРЫ**

Кітапхана меңгерушісі: Попосемова С.В

2023-2024 оқу жылы

2023-2024 оқу жылына
Ақтан Төлеубаев атындағы ЖОББ мектеп кітапханасының жұмыс
жоспары

1. Кітапхана міндеттері

- педагогикалық ақпараттарды жинау, жинақтау, өңдеу және оны қолданушылар - педагогтар мен оқушыларға жеткізу;
- оқушыларда дербес кітапхана қолданушы, ақпаратты мәдениетті және оқу мәдениеті біліктерін қалыптастыру;
- мәдени мұра құралдары, түрлері мен жеке және топтық жұмыс арқылы оқушы тұнасын қалыптастыру;
- кітапхана жұмысының дәстүрлі түрін жетілдіру және жана технологияларды меңгеру;
- оқушылар мен ұстаздардың жобалық жұмыстарына көмек көрсету.
- оқушылардың өмір салты ретінде оқу қажеттілігін қалыптастыруға ықпал ету

| | Іс – шара атаулары | Өткізілу формасы | Күні | Жауапты |
|---|---|-------------------------|-------------|-----------------|
| | 1. Оқырмандармен жұмыс істеу. | | | |
| 1 | Абонементте оқырмандарға қызмет көрсету: оқушыларға, педагогтерге, техникалық персоналға, ата-аналарға жұмыс кестесіне сәйкес | Жеке сұхбаттар, Шо лу | Үнемі | Кітапханаш ылар |
| 2 | Оқырман формулярларын қайта ресімдеу | | қыркүйек | Кітапханаш ылар |
| 3 | Оқу залында оқырмандарға қызмет көрсету | Жеке сұхбаттар | Үнемі | Кітапханаш ылар |
| 4 | Өр оқырманның жас сапаттарына сәйкес көркем әдебиет пен мерзімді басылымдарды ұсыну | Жеке сұхбаттар | Үнемі | Кітапханаш ылар |
| 5 | Оқылған әңгімелер, Кітап қорындағы жұмыс ережелеріне кеңестер мен түсініктемелер | Жеке сұхбат | Үнемі | Кітапханаш ылар |

| | | | | |
|----|--|---------------------------|--|-------------------------------------|
| 6 | «Кітап оқудың пайдасы» | Ақпарат парақтарын шығару | Жыл бой әлеуметтік желілерде орналастыру | Кітапханашылар |
| 7 | Кітапхана ісінің жарнамасы. Кітапханаға түскен жаңа кітаптар, энциклопедиялар, журналдар туралы ұсынымдық және жарнамалық әңгімелер | Жеке сұхбаттар | Үнемі | Кітапханашылар, |
| 8 | Мұғалімдерді жаңа оқу әдебиеті, педагогикалық журналдар туралы ақпараттандыру. | Жеке сұхбаттар | Жыл бойы | Кітапханашылар, Сынып жетекшілер |
| 9 | Жаңадан жазылған оқырмандармен кітапханадағы тәртіп срежелері, оқу мәдениеті, кітапқа, оқулыққа, журналға келтірілген залал үшін жауапкершілік туралы әңгімелер өткізу | Жеке сұхбаттар. | Жыл бойы | Кітапханашылар, |
| 10 | Сынып жетекшілерін сынып оқушыларының оқу белсенділігі туралы ақпараттандыру | Жеке сұхбаттар | Жыл бойы. | Кітапханашылар, сынып жетекшілер |
| 11 | Сабакка дайындық кезінде әдістемелік көмек көрсету | Жеке сұхбаттар | Үнемі | Кітапханашылар, |
| 12 | «Маған мына кітап ұнады!» | Көрпе акциясы | апрель | Кітапхана менеджерісі |
| | <i>Жаппай жұмыс</i> <i>Интеллектуалды тәрбие.</i> Оқушыларды кітапханаға тарту. Кітапхана жарнамасы, оқуды, кітапты насихаттау. | | | |
| 13 | Ауызша-кітапхана туралы жарнамалық іс-шаралар (сынып сағаттары, ӘБ, өзгерістер кезінде, ата-аналар жиналыстарында) | Әңгімелер | Жыл бойы. | Кітапханашылар, |

| | | | | |
|----|---|-----------------------------------|--|----------------------------------|
| 14 | Көрнекі-кітапханада өткізілетін көрмелер мен іс-шаралар туралы ақпараттық хабарландырулар | Тизерная жарнамасы | Қажет болған жағдайда | Кітапханашылар, |
| 15 | Кітапхананың пәндік апталарды өткізуге қатысуы | библиомикс | Жыл бойы | Кітапхана меңгерушісі |
| 16 | Біздің кітапхананың Фото тарихы | фотоальбом | Жыл бойы. | Кітапхана меңгерушісі |
| 17 | Мультимедиа форматындағы кітапхана". Есеп | Әлеуметтік желілерде орналастыру | Жарты жылда 1 рет | Кітапхана меңгерушісі |
| 18 | Жұмыс жүргізу - "Оқығанымызды қараңыз" - "оқылған кітаптардың ізімен" | Альбом. Суреттер көрмесі | Кітап апталығына арналған суреттер көрмесі | Кітапхана меңгерушісі |
| 19 | Мерейжас жазушылар | Тақырыптық сөрелер, айлар бойынша | Жыл бойы | Кітапхана меңгерушісі |
| 20 | Кітапханаға саяхат «Оқырмандар еліне қош келдіңіз». "Оқырман", "кітапхана", "кітапханашы" ұғымдары кітапхананың рөлі мен маңызы | 0-1- сыныптар | қыркүйек | Кітапханашылар, сынып жетекшілер |
| 21 | Оқулықтардың сақталуы туралы. Сыныптардың ата-аналар топтарына орналастыру | презентация | қыркүйек | Кітапхана меңгерушісі |
| 22 | 28. 10. Герольд Карлович Бельгердің туғанына 90 жыл. 1934 - 2015 прозасы. Аудармашы | Тақырыптық сөре | Қазан | Кітапхана меңгерушісі |
| 23 | 1.02-Сәкен Нұрманқұлы Жүнісовтың туғанына 90 жыл 1934-200 | Тақырыптық сөре | Ақпан | Кітапхана меңгерушісі |
| 24 | Книжкина апталығы жеке жоспар бойынша | | Сәуір | Кітапхана меңгерушісі. |
| 25 | 2 сәуір - Халықаралық Балалар кітабы күні: "Кітапты ашыңыз, | Кітап көрме | Сәуір | Кітапханашылар, |

| | | | | |
|----|--|---------------------------------|-----------------|--|
| | ғажайыптар басталады” | | | |
| 26 | «Әдеби кейіпкерлер галереясы» Авторлық құқық күні | Фото викторина | Сәуір | Кітапхана менгерушісі |
| | Оқу процесіне көмектесетін іс-шаралар | | Жыл бойы | |
| 27 | И. А. Крыловтың туғанына 215 жыл” барлық уақыттағы Фабулист ” | <i>Кітап оқимыз</i> | Наурыз | Кітапханашы орыс тілі мен әдебиеті мүғалімдері енгерушісі |
| 28 | « Әлемдегі ең ұлы жазушы” | Виртуалды кітап көрмесі | Сәуір | Кітапхана менгерушісі |
| | Патриоттық тәрбие. | | | |
| 29 | Кеңес әскерлерінің Ауғанстаннан шығарылғанына 35 жыл | Соғыс ардагерімен кездесу | Ақпан | Кітапханашы, поенрук |
| 30 | «Жасампаздық пен жайылық конституциясы. 30 тамыз –ҚР Конституция күні | Кітап көрме | тамыз | Кітапханашыл ар |
| 31 | Қыркүйек – Қазақстан халықтарының тілдері күні. «Тіл тұмар – Бір шынар» | Кітап көрме | Қыркүйек | Кітапханашыл ар |
| 32 | 1 қазан-Халықаралық қарттар күні «Жүректе мейірім оятып» | Кітапхана көрме | қазан | Кітапханашыл ар |
| 33 | 18 қазан –Рухани келісім күні. «Рухани келісім-бірлікпен тұрақтылық кепілі» | Көрме | қазан | Кітапханашыл ар |
| 34 | 25 қазан Республика күні. «Қазақстан- туған жерім, туған елім!» | Тақырыптық көрме | қазан | Кітапханашы |
| 35 | ."Құқықтың айналасында" 20 қараша-Дүниежүзілік балалар күні « Кішкентай азамат. Сіздің құқығыңыз бен міндеттеріңіз». | Көрме | Қараша | Кітапханашыл ар. |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>Кітапханаға қалай жазылуға болады.</p> <p>Кітаппен жұмыс істеу ержелері мен дағдылары"</p> <p>1-тақырып " кітаптың құрылымы кітаптарды кім және қалай жасайды. Кітаптың сыртқы және ішкі дизайны"</p> <p>2-тақырып "балаларға арналған газеттер мен журналдар. Журнал және газет туралы түсінік"</p> <p>1-тақырып "сіздің алғашқы энциклопедияларыңыз сөздіктер, анықтамалықтар"</p> <p>2-Тақырып "Кітап құру тарихы"</p> <p>1-сыныптар 2-класстар 3-сыныптар 4 сынып бастауыш сынып мұғалімдерімен келісім бойынша</p> | | | |
|--|--|--|--|

Кітапханашылар:  Попосемова С.В.
 Рысбаева М.У.

| | | | | |
|----|--|----------------------|---------------------|--|
| 36 | 16 желтоқсан Қазақстан Республикасының тәуелсіздік күні | Кітап көрме | Желтоқсан | Кітапханашы |
| 37 | «Қош Келдің, Наурыз! Наурыз – халық мейрамы. Наурыз мейрамы» | Кітап көрме | Наурыз | Кітапханашылар, |
| 37 | «Ел бірлігі – баға жетпес мұра». | Кітап көрме | Мамыр | Кітапханашылар, |
| 38 | «Біздер, оның жауынгері кітаптарда қаламыз.... Желіс күні» | Библиографиялық шолу | Мамыр | Кітапханашылар, |
| 39 | «Біздің есімізде, біз мақтан тұтамыз. Көрме Қорғалжын ауданы мерзімді баспасөзде соғыс ардагерлеріне арналған | Кітап көрме | Мамыр | Кітапханашылар, |
| | Рухани тәрбие. Эстетикалық тәрбиег. | | | |
| 40 | «Жыл мезгілдері: сөзбен, сурет және дыбыспен». Абай Құнанбай «Жыл мезгілдері» | Кітап көрме | Жылдың төрт мезгілі | Кітапхана меңгеруші бастауып сыныптары |
| 41 | Спид – ғасыр дерті | Көрме сақтандыру. | I желтоқсан | Кітапхана меңгерушісі |
| | Экологиялық білім | | | |
| 42 | 4 октябрь Халықаралық жануарларды қорғау күні. (1931 жылдан бастап жануарлардың қорғаушысы және қамқоршысы Франциск Ассизидің есімі күні атап өтіледі). «Жануарлар – кітап кейіпкерлері». | Кітап көрме | Қазан | Кітапхана меңгерушісі |
| 43 | 22 сәуір – Бүкіләмдік Жер күні. «Бұлар барлығы табиғаттың жаратқандары» | Кітапханалық сабақ | Сәуір | Кітапхана меңгерушісі |
| 44 | «Құстардың қоныраулары» I сәуір Құстар күні. | Кітап көрме | Сәуір | Кітапхана меңгерушісі |
| | Олкетану әдебиетін насихаттау Пропаганда краеведческой | | | |

| | | | | |
|----|---|---|---|---------------------------------------|
| | литературы. | | | |
| 45 | «Туған өлкеме арналады» | Кітап көрме | Караша | Кітапхана меңгерушісі |
| | Кәсіби бағдар. | | | |
| 46 | "Мамандық таңдаймыз" көрмесінде 9-11 сынып оқушыларымен консультативтік әңгіме | Көрме | Наурыз Сәуір | Кітапханашылар |
| 47 | Лудандық наубайханаға" нан күніне " Экскурсия Саяхат наубайханаға | Саяхат | Қазан | Кітапханашы, мектеп интернат балалары |
| | 3. Анықтамалық-библиографиялық жұмыс | | | |
| 48 | Тақырыптық, нақты және ақпараттық анықтамаларды орындау. Тәуелсіз кітапхана пайдаланушысының өзін өзі дамыту жеке адамның қадір қасиетінің шарттарының бірі ретінде дағдыларын қалыптастыру | | Жыл бойы. | Кітапханашылар |
| 49 | Сынып сағаттарына, мерейтойлық балалар мен мерекелерге мұғалімдер мен білім алушылардың өтінімдері бойынша әдебиеттердің ұсынғандық тізімдерін, оқу жоспарларын жасау | | Өтінім бойынша. По заявке | Кітапханашылар |
| 50 | Пайдаланушыларды ББЗ минимумымен таныстыру: 1-тақырып " кітапханаға алғашқы бару "оқырман" "кітапхана", "кітапханашы" ұғымдары 2-тақырып " кітапхананы пайдаланудың негізгі срежелері. | 1 классы 2классы 3-классы 4 классы | Бастауыш сынып мұғалімдерімен келісім бойынша | Кітапханашылар |