



Бекітемін:

Мектеп директоры

С. Абдикаримова

«31» 08 2023 ж

«Ақтан Төлеубаев атындағы жалпы орта білім бергің мектебі» КММ-нің

2023-2024 оқу жылына арналған

ПЕДАГОГ-ЛОГОПЕДТІҢ ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Аты-жөні: Абдрахманова Гүльдана Бейсенбаевна

Педагог-логопедтің мақсаты: Сөйлеу тілін дамытуға бағытталған педагогикалық қолдауды жүзеге асыру, оқу іс-әрекетіне қажетті сөйлеу дағдыларын қалыптастыру және диагностикалық, дамытушылық, кеңес беру-ағартушылық іс-шаралар арқылы оқушылардың мектеп жағдайында толық және үйлесімді дамуын қамтамасыз ету.

Педагог-логопедтің міндеттері:

1. Білім алуда ерекше қажеттілігі бар мектеп оқушыға басқа мамандармен, мұғалімдермен, ата-аналармен бірлесіп терсінделген арнайы педагогикалық тексеруден өткізу;

2. Білім алуда ерекше қажеттілігі бар мектеп оқушыға жеке, топтық және сыныптық сабақтарда арнайы логопедиялық қолдау көрсету.

3. Оқытушыларға, ата-аналарға, басқа мамандарға білім алуда ерекше қажеттілігі бар оқушыларды оқу процесінде және үйде тәрбиелеу кезінде психологиялық-педагогикалық қолдау (сөйлеу тілінің дамуы және сөйлеу дағдыларының қалыптасуы) бойынша кеңес беру.

Педагог-логопедтің жұмысының негізгі бағыттары:

1. Ұйымдастырушылық жұмыс;

2. Білім алуда ерекше қажеттіліктерін бағалау және оқушыларды педагогикалық қолдаудың (көмек) мазмұнын анықтау;

3. Оқушыларға логопедиялық қолдау көрсету және оның тиімділігін бағалау;

4. Кеңестік-әдістемелік қызмет;

5. Өзін-өзі дамыту.

р/с	Іс-шаралар	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
I. Үйымдастырушылық жұмыс				
1.1	Көрнекі-дидактикалық құралдар мен жұмыс орынн дайындау	Тамыз Қыркүйек	Педагог-логопед	<ol style="list-style-type: none"> 1) Диагностикалық және дидактикалық материалдарды жинақтау; 2) Әдістемелік құралдардың картотекасы; 3) Оқушының сабақтағы іс-әрекетіне бақылау формалары (форма 2а,б) 4) Қатысқан сабақтарды талдау формалары;
	Жылдық жұмыс жоспары	Қыркүйек	Педагог-логопед	Жұмыстың жылдық жоспары
	Оқушылар тобын және жеке, топтық сабақтарда құру	Қыркүйек	Педагог-логопед	Оқушылар тобының тізімі
	Құжаттарды рәсімдеу және жүргізу: <ol style="list-style-type: none"> 1) Жұмыс кестесін құру; 2) Сабақ кестесін құру; 3) Журнал толтыру: сабаққа қатысу, кеңестерді тіркеу. 	Қыркүйек және жыл бойы	Педагог-логопед	<ol style="list-style-type: none"> 1. Жұмыс кестесі 2. Сабақ кестесі 3. Сабақтарға қатысу журналы 4. Кеңестерді тіркеу журналы
	Жылдық рефлексиялық есеп жүргізу	Мамыр	Педагог-логопед	Жылдық рефлексиялық есеп
II. Білім алуда ерекше қажеттіліктерін бағалау және оқушыларды логопедиялық қолдау				

Оқушылардың мүмкіндіктері мен қажеттіліктерінің логопедиялық зерттеуі; 1) Сабақта бақылау; 2) Сөйлеу карталарын толықтыру; 3) Ата-аналармен сұхбат және сауалнамалар;	Қыркүйек	Педагог-логопед Педагог-психолог	1. Оқушыларды сабақта бақылау хаттамасы (форма 2а,б) 2. Сөйлеу карталары; 3. Өңгімелесу хаттамасы немесе толтырылған сауалнама;
Оқушылардың қиындықтарының және олардың ұжымдық талқылау үйымдық талқылау	Қыркүйек	Педагог-логопед Педагог-психолог	Оқушылардың мінездемесі (форма 4)
Оқушылармен жұмысты жоспарлау; 1. Оқушылармен жұмыстың жеке бағдарламаларын құру (ЖДБ); 2. Оқушылармен жеке және топтық сабақтардың күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын құру; 3. Жеке және топтық сабақтардың жоспарларын құру;	Қыркүйек	Педагог-логопед	1) Оқушылармен жұмыстың жеке бағдарламалары (ЖДБ); 2) Оқушылармен жеке және топтық сабақтардың күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын құру; 3) Оқушылармен жеке және топтық сабақтардың жоспарларын құру;
Мұғалімдердің сұранысы бойынша оқушылардың қажеттіліктерінің бағалау	Жыл бойы	Педагог-логопед	1. Оқушыларды сабақта бақылау хаттамасы (форма 2а,б)
Мектеп мамандарының сабақтары мен сынып сабақтарына қатысу	Жыл бойы	Педагог-логопед	Хаттама
III. Оқушыларды логопедиялық қолдау және оның тиімділігін бағалау			
Жеке және топтық сабақтары өткізу	Жыл бойы	Педагог-логопед	Жеке және топтық сабақтардың жоспарлары

Психологиялық-педагогикалық қолдаудың жеке бағдарламасы мен жеке оқыту бағдарламаларын іске асырудың сәттілігін динамикалық байқау	Жыл бойы	Педагог-логопед	1. Сабақ барысында оқушыны бақылау хаттамасы (2а,б формасы); 2. Сабаққа қатысу хаттамасы.
IV. Кеңестік-әдістемелік қызмет			
Ата-аналарға жеке кеңес беру (ата-ананың қалауы бойынша немесе қажет болған жағдайда)		Педагог-логопед	Кеңесті тіркеу журналы
Мұғалімдерге жеке кеңес беру		Педагог-логопед	Кеңесті тіркеу журналы
V. Озін-өзі дамыту			
Ғылыми-әдістемелік құралдарды зерделеу	Жыл бойы	Педагог-логопед	
Біліктілікті арттыру курстарына қатысу	Жыл бойы	Педагог-логопед	Сертификат

Педагог-логопед

Г.А.

Г.Абдрахманова